**З А Я В К А**

на получение гранта

1. Название проекта:

2. Название конкурса:

3. ФИО руководителя проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Паспортные данные:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия) (номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Адрес руководителя проекта:

 – по месту жительства (прописки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– фактический \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Домашний телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Длительность проекта, даты реализации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Общий бюджет проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Сумма, запрашиваемая у Фонда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. У каких еще фондов Вы просили гранты на этот проект?

12. У каких фондов Вы получали гранты последние 2 года?

13. Являлись/ являетесь ли Вы или другие участники проекта сотрудником, экспертом «Фонда содействия стратегическим инвестициям»?

Да\_\_\_Нет\_\_\_\_В качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_году.

14. Откуда Вы получили информацию о конкурсе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Краткое описание проекта (не более пяти предложений):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации.**

Подпись руководителя проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Дата: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| (заполняется сотрудниками Фонда)Зарегистрирована в Программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата получения заявки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. |

**С М Е Т А Р А С Х О Д О В**

|  |
| --- |
|  |
|  |
| № п/п | **Наименование статьи** | **Количество единиц** (с указанием названия единицы – чел., мес., шт. и т.д.) | **Стоимость единицы**(руб.) | **Общая стоимость проекта**(руб.) | **Софинансирование**(если имеется) (руб.) | **Запрашиваемая сумма**(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | **Оплата труда привлеченных специалистов** |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Оплата труда специалистов временного творческого коллектива, привлеченных к реализации проекта  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Административные расходы** |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Аренда рабочих мест, необходимых для реализации проекта 100 кв. м на 12 мес. |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Приобретение компьютеров, оргтехники  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Оплата услуг связи (стационарной телефонной сети, сотовой связи, Интернета, почтовой связи) |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов (расшифровать)  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Приобретение программного обеспечения(расшифровать по наименованиям) |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Банковское обслуживание |  |  |  |  |  |
| 2.7 | Оплата юридических, нотариальных и почтовых услуг  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Расходы на проведение мероприятий, реализуемыхпо проекту** |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Аренда помещения для проведения мероприятия |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Непредвиденные расходы |  |  |  |  |  |
| 3.3 | Расходы на проживание участников мероприятий, привлеченных специалистов(расшифровать) |  |  |  |  |  |
| 3.4 | Расходы на питание участников мероприятий, привлеченных специалистов (расшифровать) |  |  |  |  |  |
| 3.5 | Оплата услуг за изготовление полиграфической продукции: издание учебно – методического пособия |  |  |  |  |  |
| 3.6 | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов для мероприятий (расшифровать) |  |  |  |  |  |
| 3.7 | Привлечение специализированной организации для внедрения пилотного проекта.(иные расходы на проведение мероприятий) |  |  |  |  |  |
| 3.8 | Обучение и развитие |  |  |  |  |  |
|  |  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ** |  |  |  |
| Руководитель проекта |   | ФИО |
|  | Подпись |  |
|  |  |  |

**О П И С А Н И Е П Р О Е К Т А**

**К А Л Е Н Д А Р Н Ы Й П Л А Н**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование этапов, мероприятий | Сроки началаи окончания (мес., год) | Ожидаемые итоги  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |